

## ПЕРЕЧЕНЬ

**административных процедур, выполняемых Брестской областной инспекцией Госстандарта по обращениям граждан за выдачей справок или других документов (в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200)**

| Наименование административной процедуры   | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*  | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры   | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
|---|---|--|--|--|
| 1   | 3   | 4  | 5  | 6  |
| <b>2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА</b>  |   |  |  |  |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки  | –   | бесплатно  | 5 дней со дня обращения  | бессрочно  |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности   | –   | бесплатно  | 5 дней со дня обращения  | бессрочно  |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы  | –   | бесплатно  | 5 дней со дня обращения  | бессрочно  |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | –   | бесплатно  | 5 дней со дня обращения  | бессрочно  |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам   | <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>листок нетрудоспособности</p> <p>справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей</p> | бесплатно  | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности   |

|   |   |                         |  |                             |
|---|---|-------------------------|--|-----------------------------|
| <p><b>2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка</b></p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p><b>единовременно</b></p> |
|---|---|-------------------------|--|-----------------------------|

|  |   |                         |  |  |
|--|---|-------------------------|--|--|
|  | <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>  |                         |  |  |
| <p><b>2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</b></p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p><b>единовременно</b></p>                              |
| <p><b>2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</b></p>   | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>  | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p><b>по день достижения ребенком возраста 3 лет</b></p> |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

|   |  |                         |  |   |
|---|--|-------------------------|--|---|
|   | <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p> |                         |  |   |
| <p><b>2.9<sup>1</sup>. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</b></p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>   | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных</p> | <p><b>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</b></p> |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>два свидетельства о рождении:<br/>одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по</p> |  | органов, иных организаций –<br>1 месяц |  |
|--|---|--|--|--|

|   |  |                         |  |  |
|---|--|-------------------------|--|--|
|   | <p>беременности и родам, – для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</p> |                         |  |  |
| <p><b>2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</b></p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в</p>   | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p><b>по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</b></p> |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ,</p> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

|  |   |                         |   |  |
|--|---|-------------------------|---|--|
|  | <p>подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p> |                         |   |  |
| <p><b>2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)</b></p> | <p>листок нетрудоспособности</p>  | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения</p> | <p><b>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</b></p> |

|   |  |                  |   |   |
|---|--|------------------|---|---|
|   |  |                  | дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц  |   |
| <b>2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком</b> | листок нетрудоспособности                          | <b>бесплатно</b> | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | <b>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</b> |
| <b>2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации</b>   | листок нетрудоспособности                          | <b>бесплатно</b> | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | <b>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</b> |
| <b>2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты</b>  | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | <b>бесплатно</b> | 5 дней со дня обращения   | <b>бессрочно</b>                                      |
| <b>2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия</b>  | –  | <b>бесплатно</b> | 5 дней со дня обращения   | <b>бессрочно</b>                                      |
| <b>2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере</b>   | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | <b>бесплатно</b> | 5 дней со дня обращения   | <b>бессрочно</b>                                      |
| <b>2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием</b>   | –  | <b>бесплатно</b> | 5 дней со дня обращения   | <b>бессрочно</b>                                      |
| <b>2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет</b>   | –  | <b>бесплатно</b> | 5 дней со дня обращения   | <b>бессрочно</b>                                      |
| <b>2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</b>   | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | <b>бесплатно</b> | 3 дня со дня обращения  | <b>бессрочно</b>                                      |

|   |   |                         |   |                             |
|---|---|-------------------------|---|-----------------------------|
| <p><b>2.35. Выплата пособия на погребение</b></p> | <p>заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя</p> <p>справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)</p> <p>справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p> | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p><b>единовременно</b></p> |
|---|---|-------------------------|---|-----------------------------|

## 18. ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ)

|   |  |                         |   |                         |
|---|--|-------------------------|---|-------------------------|
| <p><b>18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь</b></p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | <p><b>6 месяцев</b></p> |
| <p><b>18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц</b></p>  | <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>                  | <p><b>бесплатно</b></p> | <p>в день обращения</p>   | <p><b>бессрочно</b></p> |

\*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.